



Gelecek Elimizde...



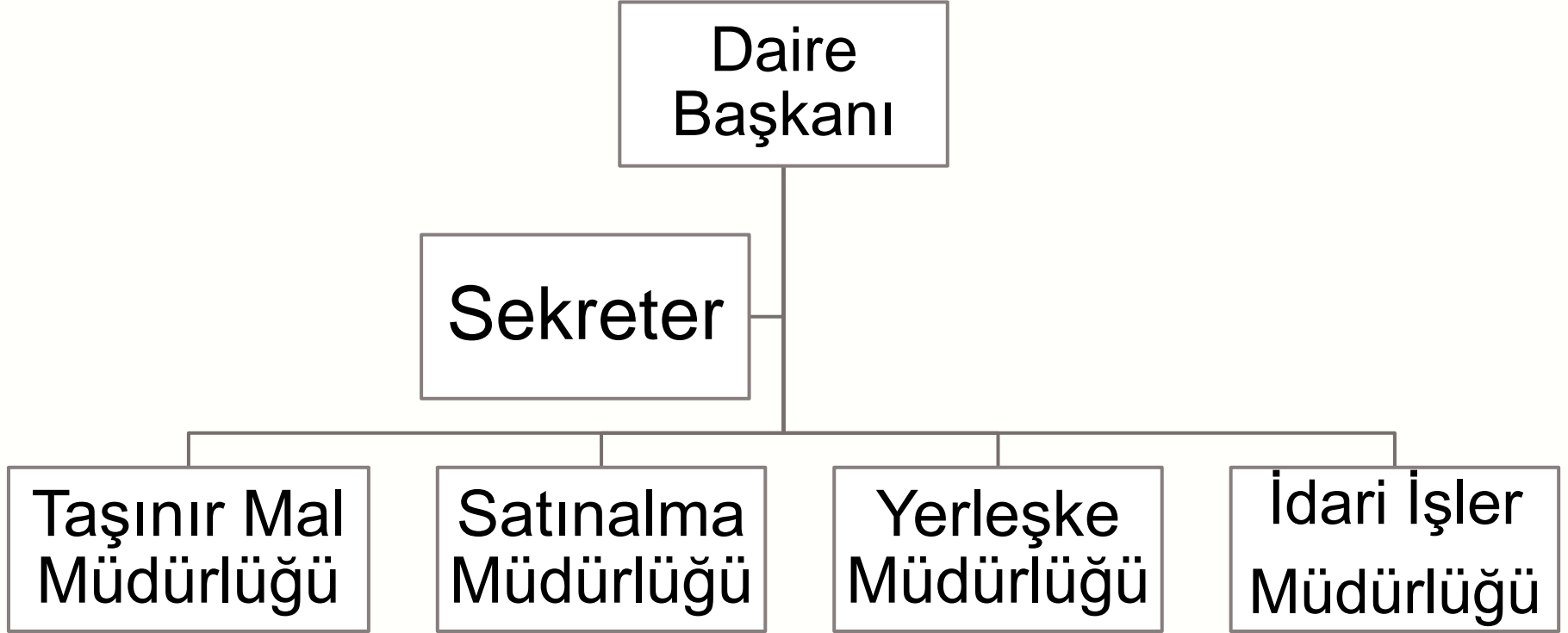
KTMÜ-DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
"Gelecek Elimizde..."

Sunum Planı

- Organizasyon Şeması
- Personel Sayısı
- Planlanan ve Gerçekleşen Faaliyetler
- Dilek ve Temenniler.



Organizasyon Şeması



Personel Sayısı

S.No	İlgili Birim	Personel Sayısı		Toplam
1	Başkanlık	1 Başkan	1 Sekreter	2
2	Satınalma Müdürlüğü	1 Müdür	5 Memur	6
3	Taşınır Mal Müdürlüğü	1 Müdür	4 Memur	5
4	İdari İşler Müdürlüğü	1 Müdür	1 Şef 3 Memur 2 sözleşmeli 10 Şoför 27 Güv. Gör. 28 Polis (Sözleşme)	72
5	Yerleşke Müdürlüğü	1 Amir	1 Şef 8 Memur	10
6	Temizlik – Çay Ocağı	1 Yönetici	2 Ekip Başı 85 İşçi	88
7	Peyzaj İşleri (15 Kasım 2013 Sözleşme Bitmiştir.)	1 Bahçıvan	26 İşçi (Ortalama)	27
Genel Toplam				210



Satınalma Müdürlüğü

Planlanan ve Gerçekleşen Faaliyetler

Satınalma Müdürlüğü			
SIRA NO	Faaliyet	Öngörülen Tarih	Gerçekleştirme Tarihi
1	Üniversitemiz Akademik ve İdari birimleri malzeme taleplerinin Rektörlük Makamı Oluruna müteakip temin edilmesi	Sürekli	Gerçekleşmektedir.
2	Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinin 01.01.2013 - 31.12.2013 tarihleri arasında talep ettiği demirbaş, sarf malzeme ve hizmet alımı için doğrudan temin yoluyla toplam 36.694.239,00 Som yaklaşık (748.862 USD) harcama yapılmıştır.	2013 yılı	Gerçekleştirildi.



Ocak-Aralık 2013 Ayları Gerçekleşen İhale Bilgileri

Ocak – Aralık 2013 AYLARI GERÇEKLEŞEN İHALE BİLGİLERİ

Yılı	İhale Adı	İhale Bedeli	(1USD=48,50 Som)	Müteahhit Firma/Kişi	SONUÇ
2013	Çocuk Oyun Platformu	65.358,00 Dolar	65.358,00	Aygün İnşaat Ltd. Şti.	Sonuçlandı
2013	Kia Araç Alımı	22.900,00 Dolar	22.900,00	Kia Motor Asya	Sonuçlandı
2013	Röntgen Cihazı ve Sarf Malzemeler	74.255,00 Dolar	74.255,00	Ayber Medikal	Sonuçlandı
2013	Peyzaj İşçiliği Hizmet Alımı	3.888.000,00 Som	80.164,94	Er-Fa Bişkek	Sonuçlandı
2013	VİP Mobilya Kütüphane Dolap	75.069,00Dolar	75.069,00	Mobilsoft A.Ş.	Sonuçlandı
2013	Spor Aletleri	43.406,00 Dolar	43.406,00	Mobilsoft A.Ş.	Sonuçlandı
2013	Kuluçka Makinesi ve Donanımları	6.993,00 TL	3.880,00	Çimuka Kuluçka Mak.	Sonuçlandı
2013	Güvenli Geçiş Sistemi (2 adet)	28.000,00 Dolar	28.000,00	Elektrovizyon Ltd. Şti.	Sonuçlandı
2013	Mutfak Donanım Makinaları	41.000,00 Dolar	41.000,00	Vommak Ltd. Şti.	Sonuçlandı
2013	Turizm Malzeme Alımı	24.356,00 Dolar	24.356,00	Vommak Ltd. Şti.	Sonuçlandı
2013	Otomotiv Lab. Malzeme Alımı	23.780,00 Dolar	23.780,00	Nanotek Ltd. Şti.	Sonuçlandı



Ocak-Aralık 2013 Ayları Gerçekleşen İhale Bilgileri

Ocak – Aralık 2013 AYLARI GERÇEKLEŞEN İHALE BİLGİLERİ

Yılı	İhalenin Adı	İhale Bedeli	(1 USD= 48,50 Som)	Müteahhit Firma/Kişi	SONUÇ
2013	3 Adet Binek Araç Satın Alımı	73.000,00 Dolar	73.000,00	Asya Motor	Sonuçlandı
2013	1 Adet Minibüs Satın Alımı	19.300,00 Dolar	19.300,00	Kutman TAJİBAEV	Sonuçlandı
2013	Müh. Fak. Lab. Cih. Satın Alımı	4.950,00 Dolar	4.950,00	Nanotek Ltd. Şti.	Sonuçlandı
2013	Öğrenci Evleri Perde Alımı	11.500,00 Dolar	11.500,00	Sümer Toptan Ltd. Şti	Sonuçlandı
2013	Temizlik ve Çay Ocakları İşl. İhalesi	16.250.000,00 Som	335.051,54	OcOO Semanur	Sonuçlandı
2013	Manas Radyo Malzeme Alımı	36.000,00 Euro	48.960,00	Ateksis Ltd. Şti.	Sonuçlanmadı
2013	Binek Araç (Avensis) Satın Alımı	10.750,00 Dolar	10.750,00	Araba Pazarı	Sonuçlandı
2013	Binek Araç (Corolla) Satın Alımı	10.500,00 Dolar	10.500,00	Araba Pazarı	Sonuçlandı
2013	Radyo Müdürlüğü Malzeme Alımı	27.255,00 Dolar	27.255,00	Akfa Teknoloji	Sonuçlandı
2013	Bilgisayar ve Bilgisayar Malz. Alımı	73.145,00 Dolar	73.145,00	Ultra Teknik	Sonuçlandı
2013	Servis Aracı Kiralama	250*2350 Som	12.113,00	Gerçek Kişi	Sonuçlandı
2013	Veteriner Fak. Cihaz Alımı	45.000 Dolar	45.000,00	MVM Medikal	Devam Ediyor
GENEL TOPLAM			1.153.693,48	USD	



Ocak – Aralık 2013 Ayları Gerçekleşen İhale Bilgileri

Ocak – Aralık 2013 AYLARI GERÇEKLEŞEN İHALE BİLGİLERİ

Yılı	İhalenin Adı	İhale Bedeli	(1 USD= 48,50 Som)	Müteahhit Firma/Kişi	SONUÇ
2013	Araç Satışları	45.615,00	45.615,00	Muhtelif Kişilere	Sonuçlandı
2013	Hurda Malzeme Satışı	8.638,77	8.638,77	OcOO Avrasya Matbaası	Sonuçlandı
		GENEL TOPLAM	54.253,77	USD	



Yerleşke Müdürlüğü

Planlanan ve Gerçekleşen Faaliyetler

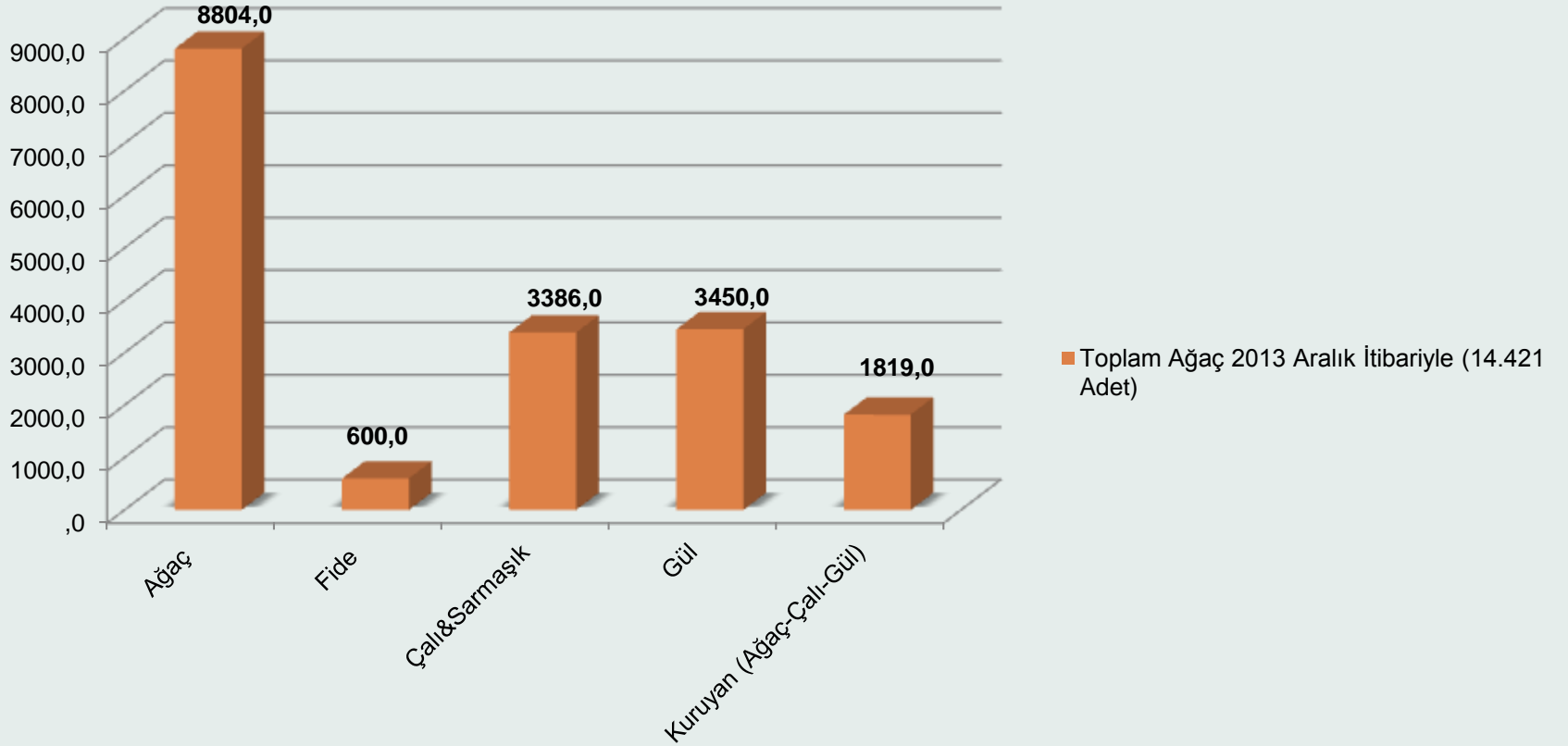
Yerleşke Müdürlüğü			
SIRA NO	Faaliyet	Öngörülen Tarih	Gerçekleştirme Tarihi
1	Üniversitemiz bina içerisinde bulunan saksı çiçekleri bakımının yapılması	Eylül 2013 Ayı Sonu	Gerçekleştirildi.
2	Türk Uygarlığı Merkezi, Beden Eğt.Spor Y.Okulu, Konservatuar Y.Okulu, VIP Konuk Evi ve Sağlık Merkezi arka bahçesinin peyzaj işlerinin yapılması	Ekim 2013 Ayı Sonu	Devam etmektedir.
3	Cengiz Aytmatov Kampüs alanında 3406 adet ağaç, çalı, gül ve fidan dikilmiştir. Peyzaj çalışmalarına devam edilmektedir.	Kasım 2013 Ayı Sonu	Gerçekleştirildi.
4	Sonbahar dönemi ağaç bakım ve budama işlerinin yapılması	Ekim 2013 Ayı Sonu	Gerçekleştirildi.
5	Eğitim – Öğretim genel temizliğinin yapılması	Aralık 2013 Ayı sonu	Gerçekleştirildi.
6	Merkez bina ve kampüs alanına 30 adet çöp kovası konulmuştur. Toplam 114 adet olmuştur.	Aralık 2013 Ayı sonu	Gerçekleştirildi.
7	Kampüs alanının sulanmasında kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan arık suyu kanalı kampüs sınırına kadar getirilmiştir.	Kasım 2013 Ayı sonu	Gerçekleştirildi.



Yerleşke Müdürlüğü

Planlanan ve Gerçekleşen Faaliyetler

Toplam Ağaç 2013 Aralık İtibariyle (14.421 Adet)



Yerleşke Müdürlüğü

2014 Yılında Yapılması Planlanan Peyzaj Çalışmaları

SIRA NO	PLANLANAN İŞ	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİRİLME TARİHİ	AÇIKLAMA
1	Ağaç, çalı, sarmaşık, gül türünden toplam 4000 bitkinin Cengiz Aytmатов kampus alanına dikilmesi,	Nisan	Ekim	Söz konusu bitkilerin bakımlarında kullanılacak su kanalı projesinin tamamlanması gerekmektedir.
2	2013 yılında başlanan ancak tamamlanamayan peyzaj çalışmalarının tamamlanması	Nisan	Haziran	
3	Bozuk çim alanlarının rehabilite edilmesi	Nisan	Mayıs	
4	Yeni çim alanlarının tesisi yaklaşık 2500 metrekare	Nisan	Ekim	
5	Yeni lojman alanlarının gözden geçirilerek rehabilite edilmesi	Nisan	Mayıs	
6	Yeni öğrenci evi etrafında peyzaj projelerinin yapılarak imkanlar ölçüsünde hayata geçirilmesi	Nisan	Ekim	
7	Mevcut dikili bitkilerin budanması, bakımının yapılması	Nisan	Ekim	
8	Mühendislik ve spor salonu binalarının teslim alınması durumunda çevre düzeninin yapılması			
9	Mevcut sulama sisteminin gözden geçirilmesi	Mart	Nisan	
10	Peyzaj ihalesinin yapılması	Şubat	Mart	



İdari İşler Müdürlüğü

Planlanan ve Yürütülen Faaliyetler

- Güvenlik hizmetlerinde, iki güvenlik elemanı Ekim 2013, bir güvenlik elemanı ise Kasım 2013 ayı itibariyle sözleşmeli olarak çalıştırılmaya başlamıştır.
- Ulaşım hizmetlerinde kullanılan 6 adet araç satılmış ve garajımıza yeni teslim edilen 7 adet araçla birlikte mevcutta 14 adet araç bulunmaktadır.
- Ford-Transit markalı minibüsün motoru değiştirilmiş olup, eski motoru Meslek Yüksekokulu Otomotiv Programının eğitim-öğretim uygulamalarında kullanılmak üzere teslim edilmiştir.
- Otobüs ve minibüse deneme amaçlı GPS navigasyon sistemi takılmış olup daha sonra uygulama yaygınlaştırılacaktır.



İdari İşler Müdürlüğü

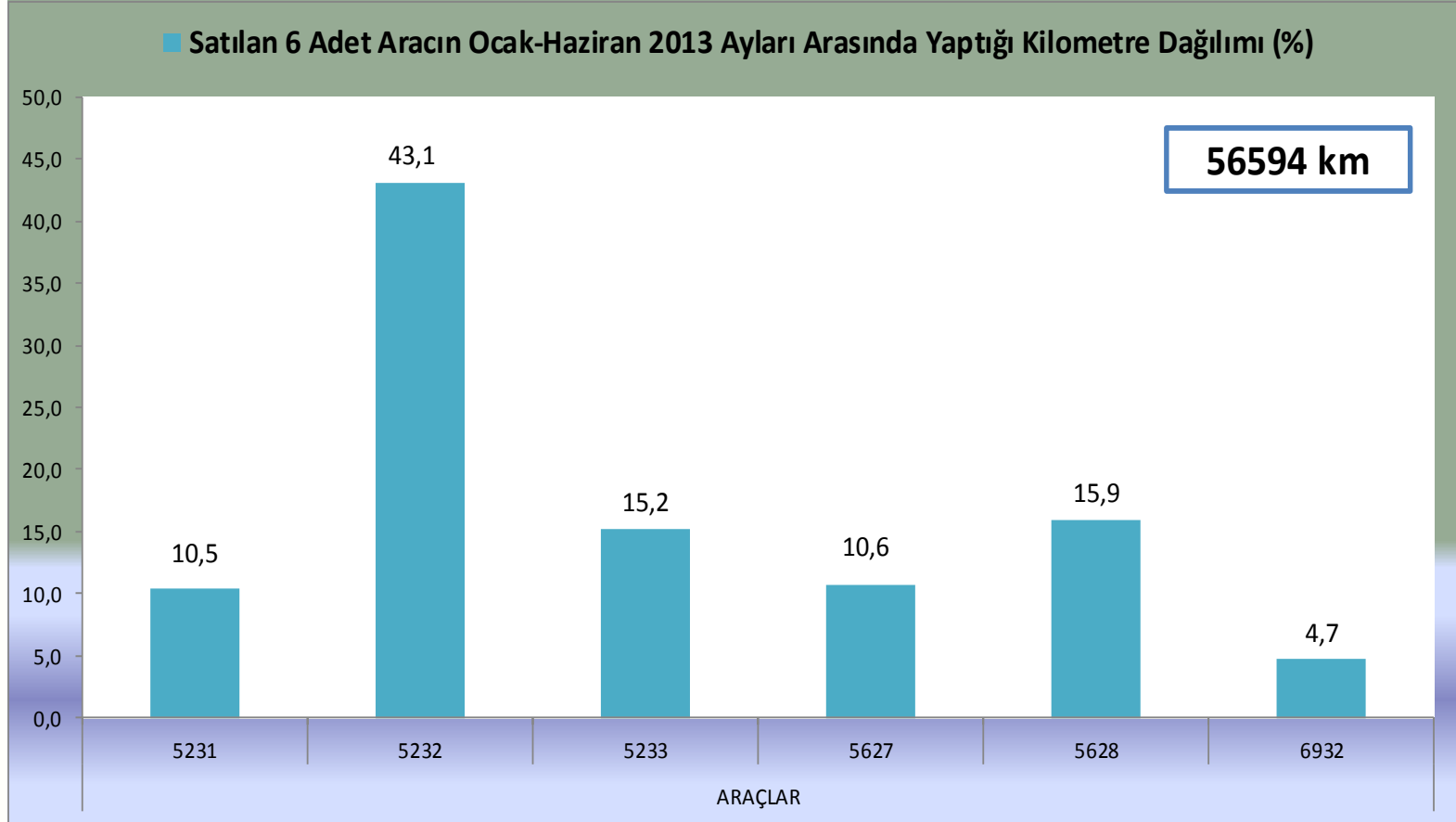
Planlanan ve Yürütülen Faaliyetler

- Üniversitemiz C.Aytmatov Kampüsü İletişim Fakültesi binasında bulunan Televizyon Stüdyosu, server ve deponun güvenliğini sağlamak üzere kurulan alarm sistemi sözleşmesini yenilenmiştir.
- Saatte bir kez olmak üzere Merkez Bina ile Kampus arasında personel ulaşımının sağlanması için servis hizmeti ihalesi yapılmış, Ocak 2014 ayı itibariyle göreve başlamıştır.
- Üniversitemizin Sivil Savunma Hizmetleri, Üniversitemiz sivil savunma kat planları Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmaktadır.



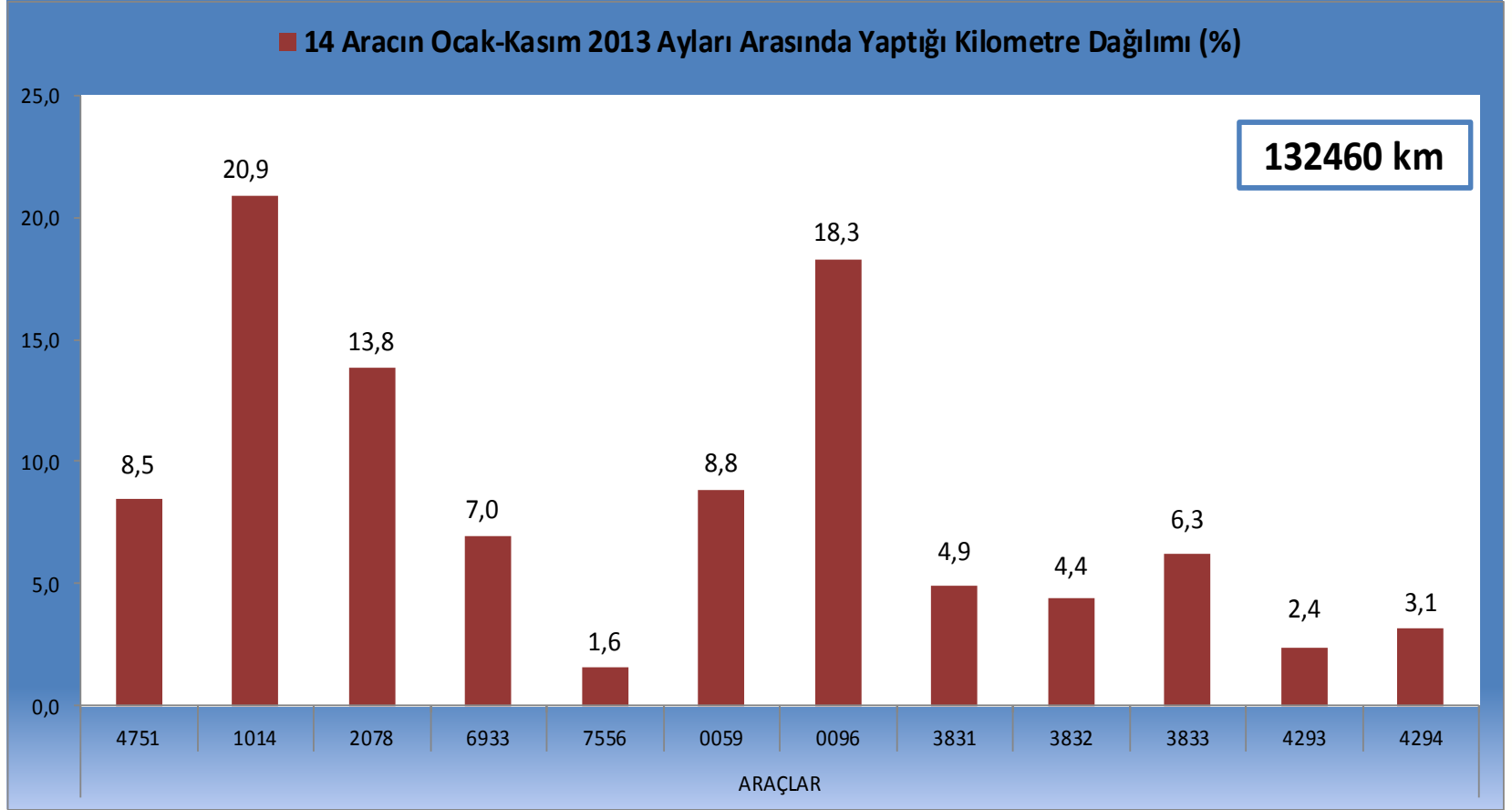
İdari İşler Müdürlüğü

Planlanan ve Gerçekleşen Faaliyetler



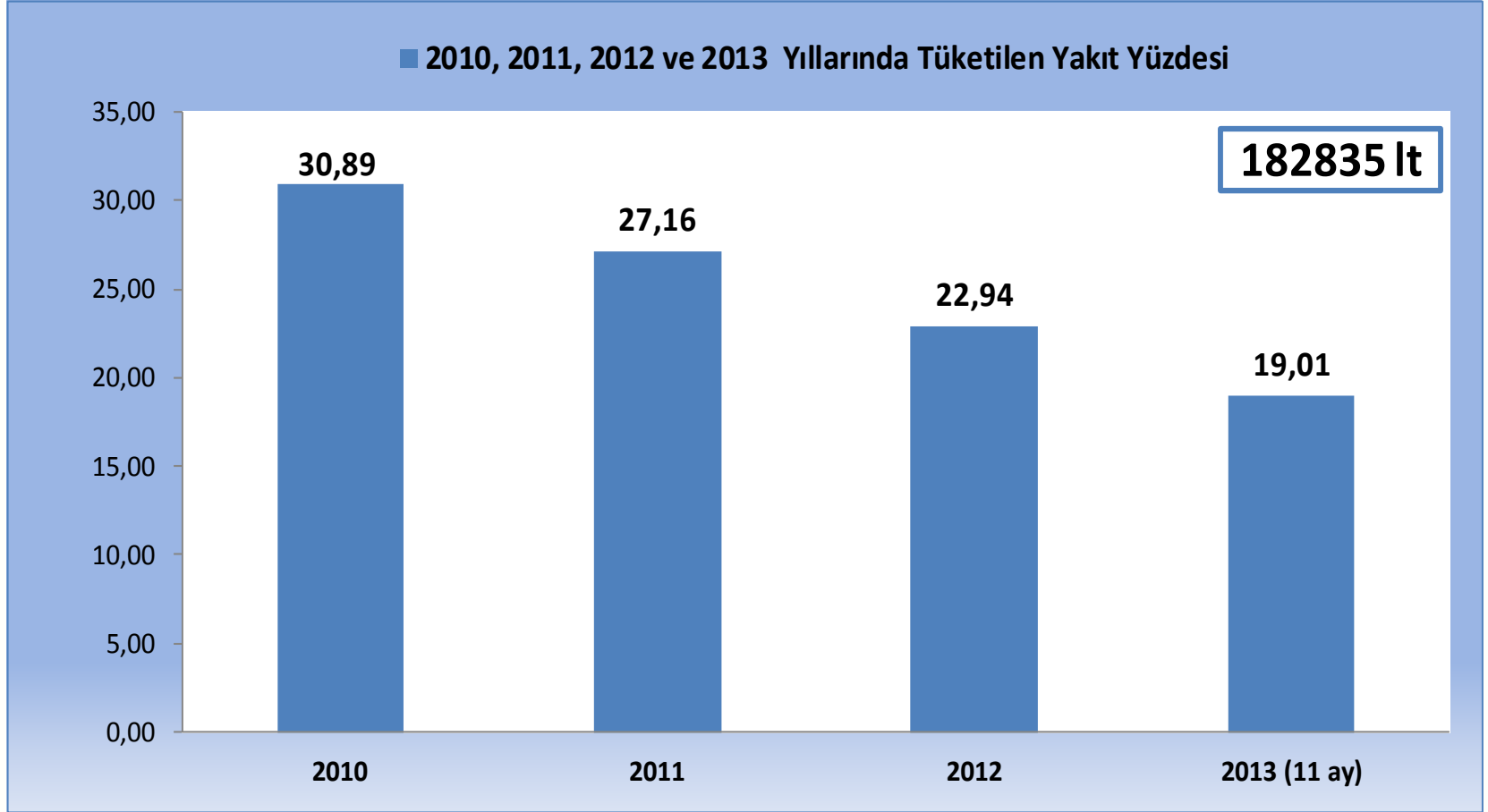
İdari İşler Müdürlüğü

Planlanan ve Gerçekleşen Faaliyetler



İdari İşler Müdürlüğü

Planlanan ve Gerçekleşen Faaliyetler



Taşınır Mal Müdürlüğü

Planlanan ve Gerçekleşen Faaliyetler

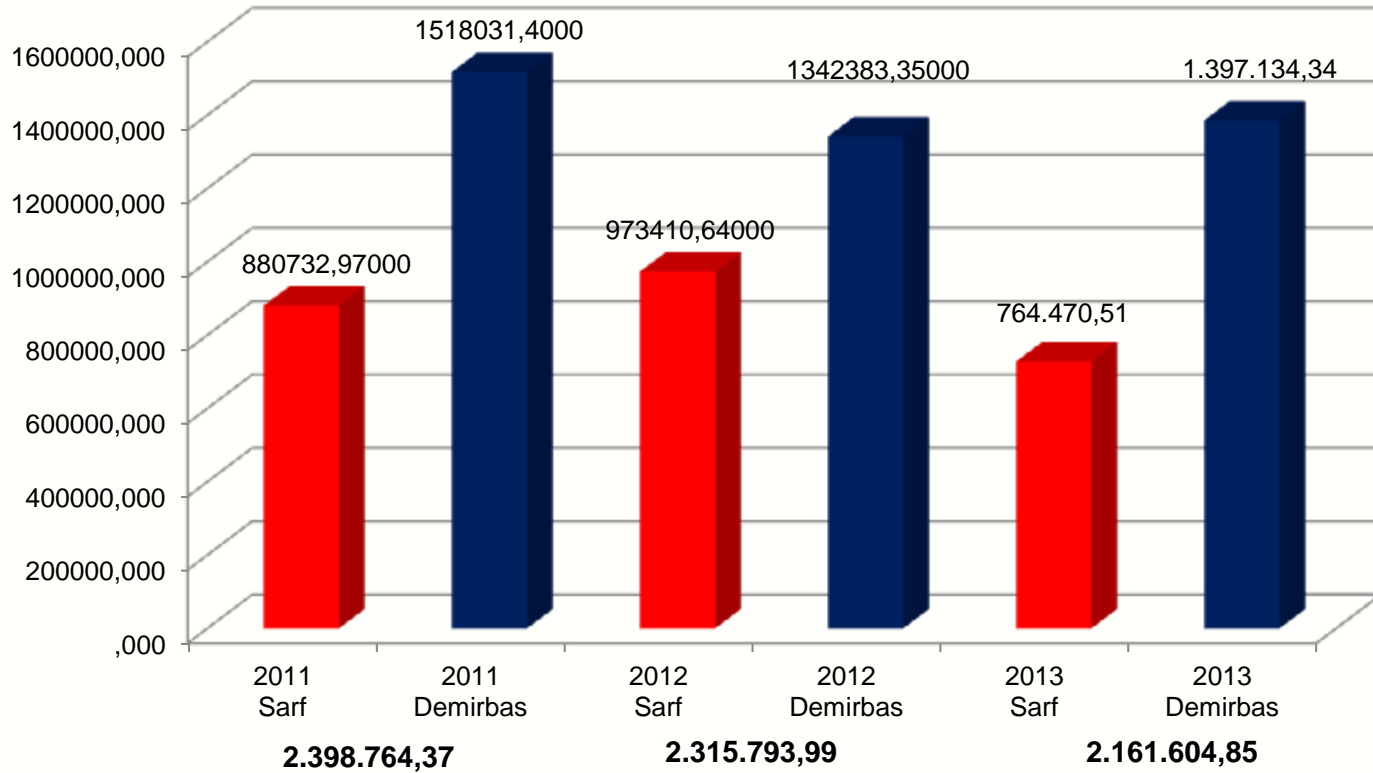
Taşınır Mal Müdürlüğü

SIRA NO	Faaliyet	Öngörülen Tarih	Gerçekleştirme Tarihi
1	Üniversite genelinde yapılan demirbaş sayımlarının barkotlarının çıkartılması ve yapıştırılmak üzere ilgili birimlere teslim edilmesi 45.831 kalem malzeme sayımı yapılmıştır. Bu kapsamda 1997-2008 yılları barkod basımı devam etmektedir. 2009-2013 yılları barkod basımı bitirilmiştir.	Aralık 2013 Ayı Sonu	Devam etmektedir.
2	2013-2014 eğitim – öğretim yılı ikinci 6 aylık malzeme taleplerini (üniversite geneli) 15 birim göndermiş, 32 birim ise taleplerini göndermemiştir.	Aralık 2013 Ayı Sonu	Gerçekleştirildi.
3	Hurda satış işlemleri gerçekleştirilen araçların taşınır kayıtlarından düşürülme işlemleri tamamlanmıştır.	Aralık 2013 Ayı Sonu	Gerçekleştirildi.
4	Üniversitemiz 47 biriminin ihtiyacı olan 5950 kalem malzemenin 1653 kalemi depo stoklarından, 2604 kalemi ise satın alınarak karşılanmıştır.	2013 Yılı	Gerçekleştirildi.
5	Üniversitemiz birimlerinin ihtiyacı olan 1.397.134,34 USD tutarındaki demirbaş malzeme 210 firmadan, 764.470,51 USD tutarındaki sarf malzeme 717 firmadan temin edilmiştir.	Ocak – Aralık 2013	Gerçekleştirildi.



Taşınır Mal Müdürlüğü Planlanan ve Gerçekleşen Faaliyetler

2011-2012- 2013 Yıllık Harcamalar (USD)



Talep Ve Öneriler

19

•İdari İşler Müdürlüğü Talep ve Önerileri

- Üniversitemiz Merkez Binası ile Ç. Aytmatov Kampüsü iç ve dış güvenliği sağlamak üzere tek bir Emniyet Müdürlüğüne verilerek şube oluşturulması,
- Üniversitemiz imkanları dahilinde kampus içerisinde günümüz şartlarına uygun bir araç parkı ve araç yıkama yerine ihtiyaç duyulmaktadır.
- Güvenlik hizmetlerinde çalışan hizmetli, şoför gibi kadrolarda istihdam edilen personelin güvenlik görevlisi kadrosuna alınması.

•Satınalma Müdürlüğü Talep ve Önerileri

- Akademik ve idari birimlerimizin ihtiyaç ve taleplerinin belirli bir zaman aralığında toplu bir şekilde yapılabilmesi ve ekonomik bir şekilde temin edilebilmesi için genelge doğrultusunda dönemler halinde yapılması.
- Kutlama, konferans, toplantı ve sempozyum gibi faaliyetlerin bütçesinden karşılanacak malzeme listelerinin ekonomik olarak temin edilebilmesi için 10 gün önceden birimize ulaştırılması.



Talep Ve Öneriler

20

•Yerleşke Müdürlüğü Talep ve Önerileri

- Cengiz Aytmatov kampusu peyzaj alanları sulama projesinin 2014 yılı Mart ayı sonuna kadar bitirilmesi için çalışmaların hızlandırılması.
- Üniversitemizde gerçekleştirilecek olan sempozyum, konferans, toplantı gibi faaliyet ve etkinliklerinde destek hizmetlerinin etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi için bir gün önceden bilgilendirilme yapılması

•Taşınır Mal Müdürlüğü Talep ve Önerileri

- Demirbaş malzemelerin otomasyon sistemi üzerinden barkodlama işlemlerinin yürütülebilmesi için barkod yazılımı alınması.
- Taşınır malzeme taleplerinin, Genelge ve yazılarımız doğrultusunda zamanında yapılmaması aksamalara neden olmaktadır.
- Demirbaş malzeme taleplerinde, teknik şartname, malzeme talep formu gibi belgelerin Rektörlük Makamı Onayı ile birlikte gönderilmesi ve talep onay formunda birimde mevcut kullanılan malzeme ile birim deposundaki miktarının yazılması gerekmektedir.



Dilek ve Temenniler

Üniversitemiz birimlerinin işbirliği, hizmetlerimizin zamanında, verimli, etkili ve ekonomik olarak yürütülmesine katkı sağlamaktadır.



TEŐEKKÜRLER.

