



Gelecek Elimizde...

**Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Aralık 2011 - Şubat 2012 Faaliyet Raporu**

Güner ATMACAOĞLU

Hazırlayan:Hızır GİRGIN

Toplantı Konu Başlıkları

- Genel Bilgilendirme
- Yürütölmekte Olan İşler
- Talepler ve İhtiyaçlar
- Geliştirme Çalışmaları
- Dilek ve Temenniler

DAİRE BAŞKANI

Güner ATMACAOĞLU

SEKRETER

Ayzada ESENGULOVA

MÜDÜRLÜKLER

SATINALMA MÜDÜRLÜĞÜ

TAŞINIR MAL MÜDÜRLÜĞÜ

YERLEŞKE MÜDÜRLÜĞÜ

S. NO	ADI SOYADI	KADRO UNVANI
1	İsmail SARI	Müdür
2	Kıvalbek SULAYMANOV	Laborant
3	Ernek KAZAKBAYEV	Memur
4	Ülanbek SAADANBEKOV	Memur
5	Nazgül SADABAYEVA	Memur
6	Mehmet KURT	Memur
7	M.Vedat GÜNEŞ	Memur

T.C UYRUKLU : 6 Kişi

K.C UYRUKLU : 17 Kişi

1 AYLIK SÖZLEŞMELİ: 2 Kişi

S. NO	ADI SOYADI	KADRO UNVANI
1	Hızır GİRGİN	Müdür
2	Zamirbek TAŞIKULOV	Uzman(İdari)
3	Nurlan ABIKE UULU	Taş.Kay.Gör.
4	Sapar TUYUKBAYEV	Taş.Kay.Gör.
5	Cebrail NERGİZ	Memur

S. NO	ADI SOYADI	KADRO UNVANI
1	Ferhat ŞIMARMAZ	Müdür
2	Tıncbek TOKONOV	Şef
3	Aynura SULAYMANOVA	Memur
4	Altınay SERKEBAYEVA	Memur
5	Larisa KİRİÇENKO	Memur
6	Tolga BABACAN	Aylık Sözleşmeli
7	Aybek NASRİDİN UULU	Aylık Sözleşmeli
8	Arık KASIMOV	Hizmetli
9	Aliye ŞAMSUTDİNOVA	Hizmetli
10	Cumali HUDAYBERDİYEV	Hizmetli
11	Tamara BEGİMKULOVA	Hizmetli

TOPLAM PERSONEL : 23 Kişi

Genel Bilgilendirme

- **Taşınır Mal Müdürlüğü**
- **2011 Yılı Sarf ve Demirbaşların Gerçekleşme Tutarları**

S.No	Sarf Malzemeler	Tesis, Makine ve Cihazlar	Demirbaşlar	Genel Toplam
1	41.389.816,94 (Som)	47.247.156,72 (Som)	24.105.326,02 (Som)	2.450.919,00 (USD)

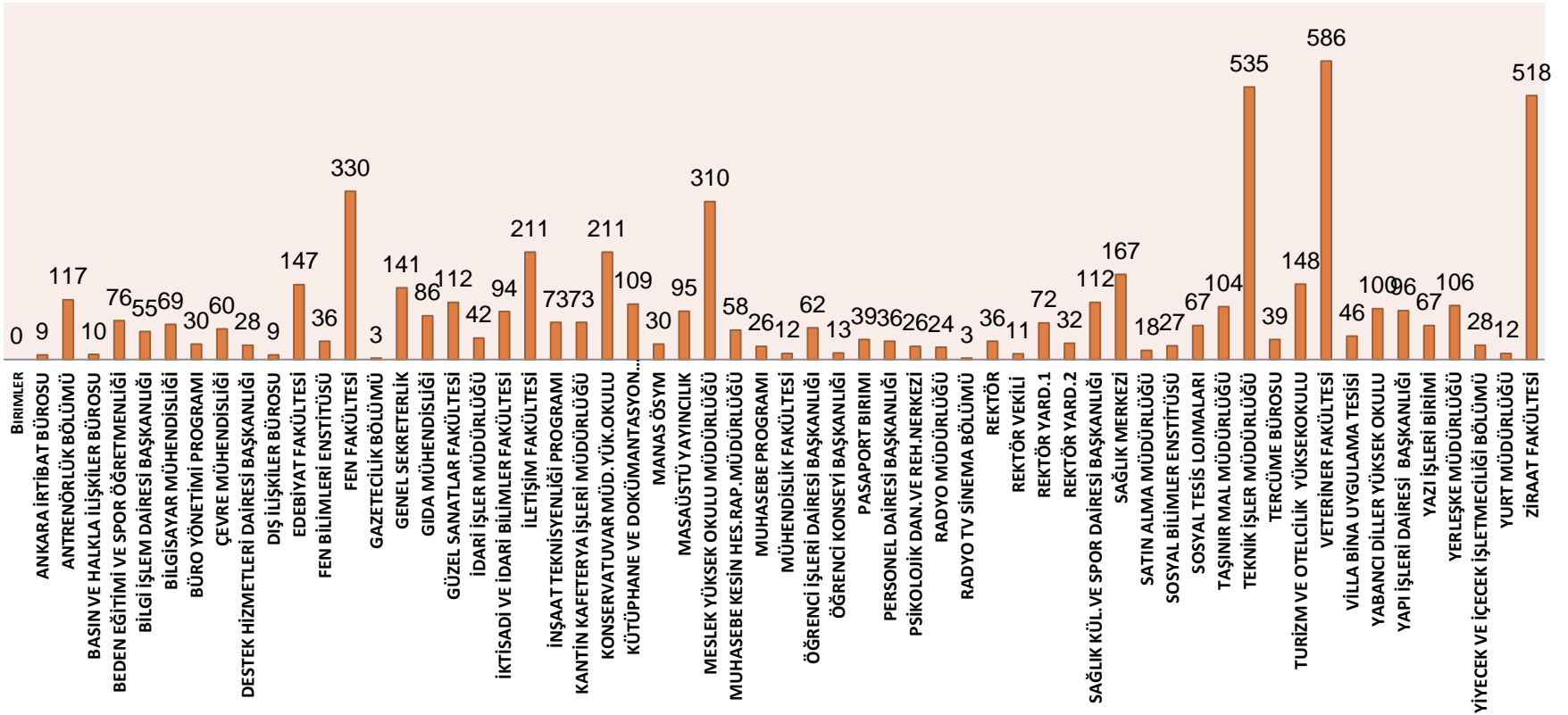
- **Gerçekleşen İşler– (16 Aralık 2011 - 2 Şubat 2012)**

S.No	İşlem Çeşidi	Tarih	Miktar (Kalem)	Tutar (USD)
1	İstek Belgesi	17.12.11 02.02.12	611	-
2	Taşınır İşlem Belgesi	17.12.11 02.02.12	144	-
3	Tüketim Defteri Giriş	17.12.11 02.02.12	96	178.034,70
4	Dayanıklı Taş. Defteri Giriş	17.12.11 02.02.12	48	710.838,26

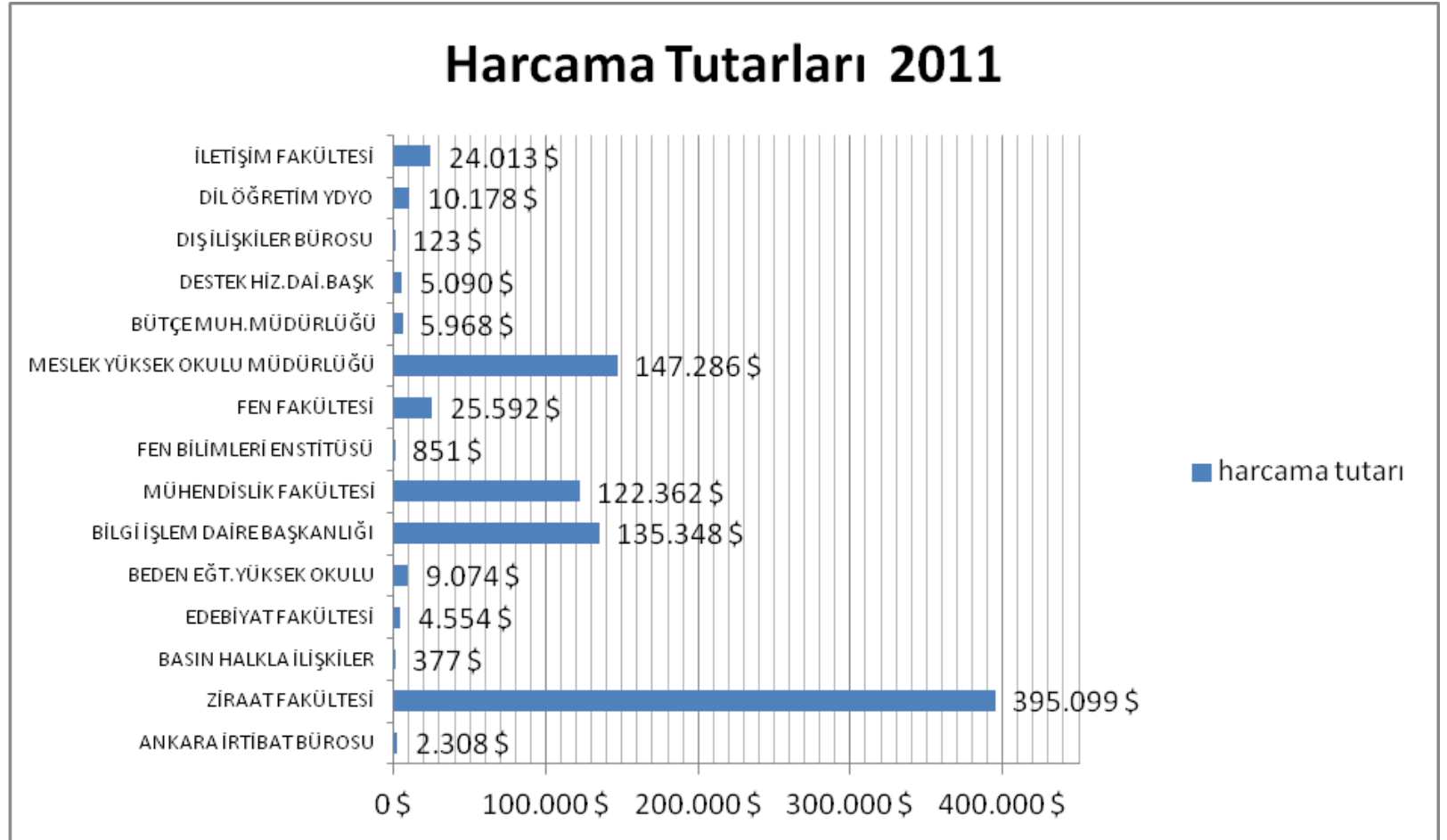
Birimlerin 2011 Yılı Malzeme Talep Miktarları

Malzeme Talepleri

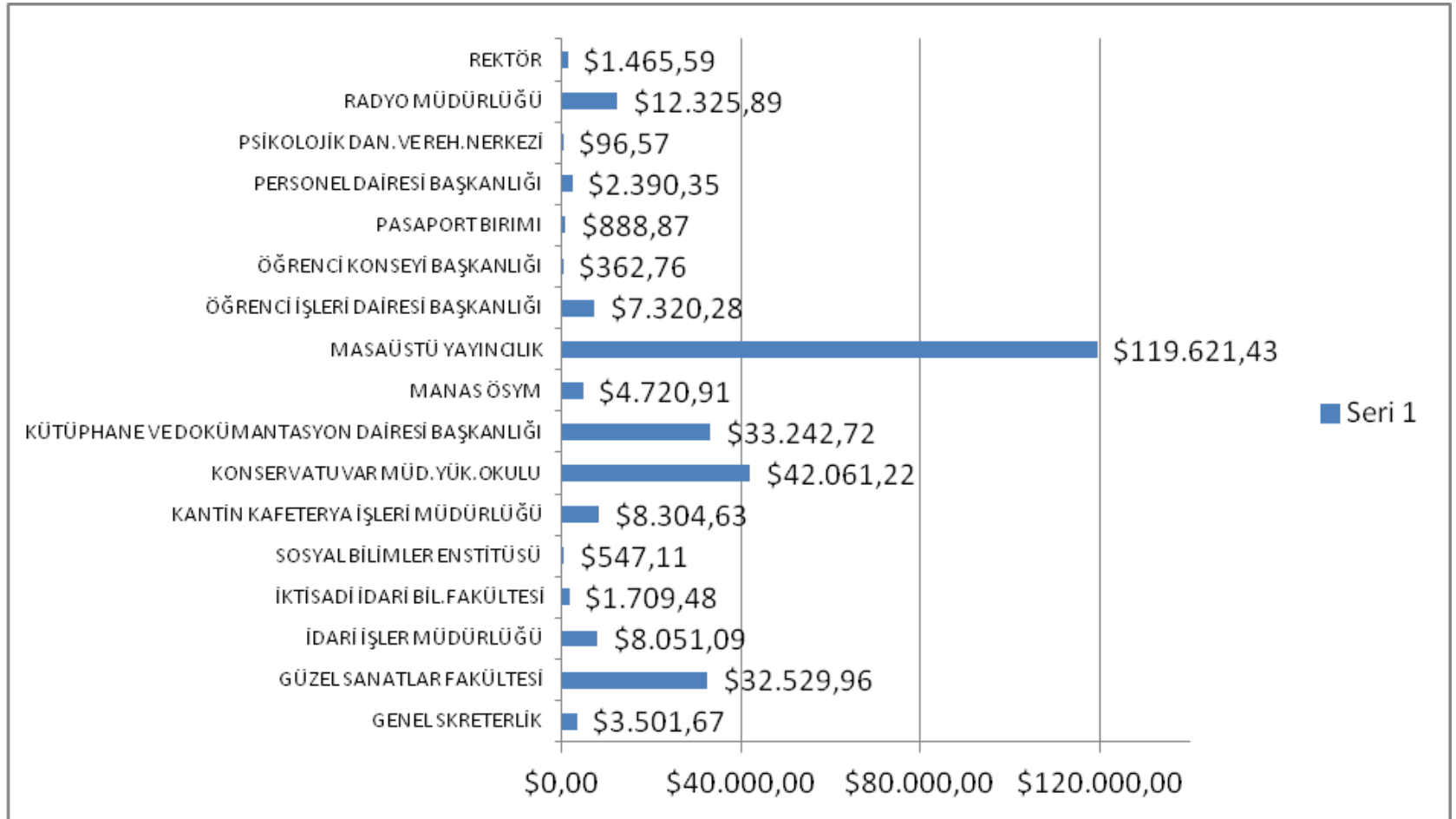
Series1



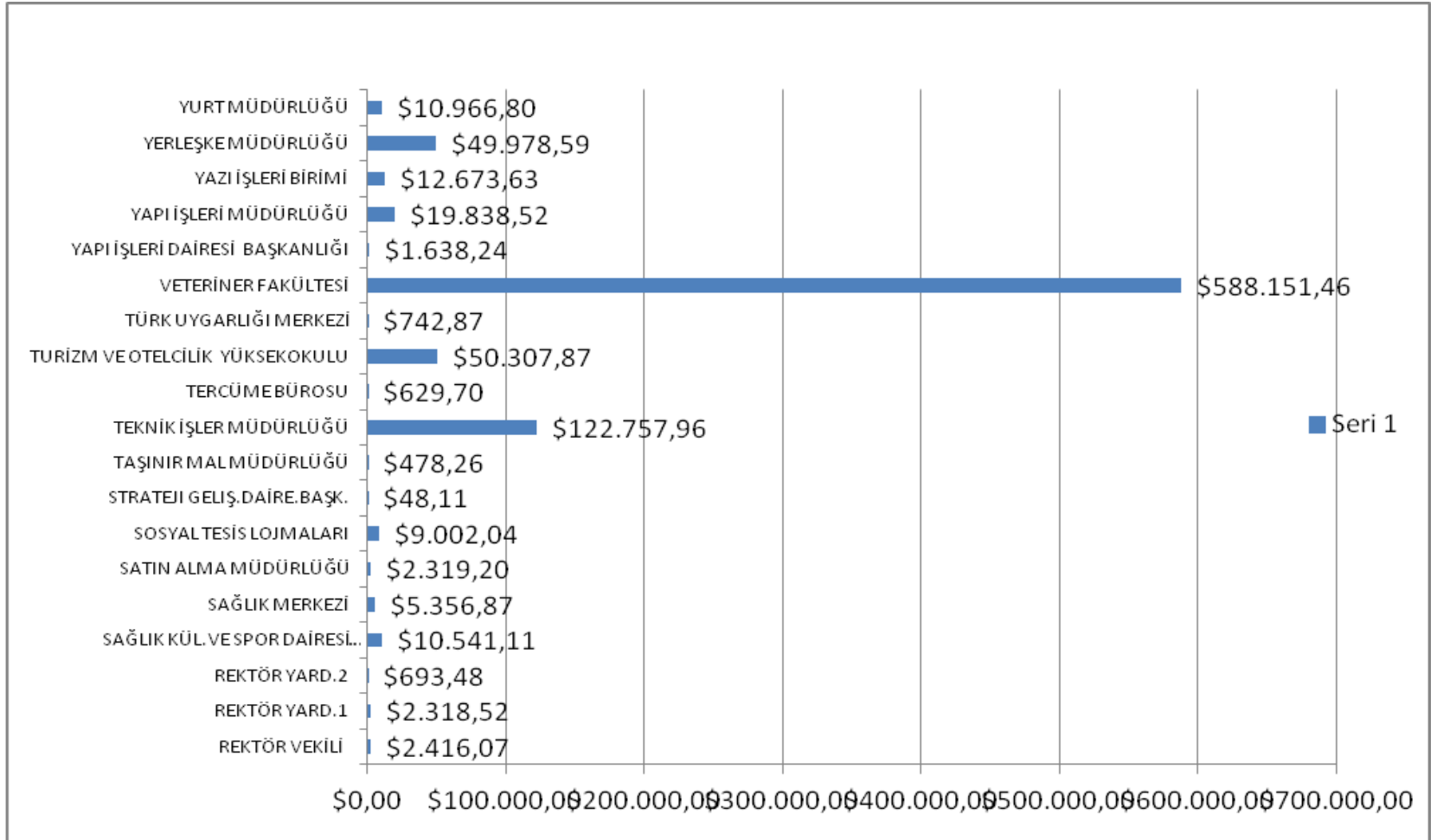
Birimler Bazında Kullanılan Malzeme Harcama Tutarları



Birimler Bazında Kullanılan Malzeme Harcama Tutarları



Birimler Bazında Kullanılan Malzeme Harcama Tutarları



Genel Bilgilendirme

- **Satınalma Müdürlüğü**
- **Gerçekleşen İşler – (01 Ocak -31 Aralık 2011)**

S.No	Satınalma Çeşidi	Tutar (USD)	Açıklama	Sonuç
1	2011 Yılı Temin Edilen Toplam Malzeme ve Hizmet Alımı Tutarı	3.504.901,00	Akademik ve İdari Birimlere Malzeme / Hizmet Alımı vb.	Gerçekleşti.
2	Teklif İsteme ve Pazarlık Usulü	811.086,00	Akademik ve İdari Birimlere Malzeme / Hizmet Alımı vb.	Gerçekleşti.
3	Radyo Vericisi Alımı Pazarlık Usulü	12.000,00	Radyo Müdürlüğü	Gerçekleşti.
4	Temizlik ve Çay Ocakları Hizmet Alımı/Pazarlık Usulü ile uzatıldı.	292.374,00	Kemer Günsoy	Gerçekleşti

Genel Bilgilendirme

2011 Yılı Gerçekleşen İhaleler

İHALE BİLGİLERİ				SONUÇ
Yılı	İhalenin Adı	İhale Bedeli (USD)	Müteahhit Firma/Kişi	
2011	Entom. ve Nemot. Lab.	66.286,00	Ayber Medikal	Sonuçlandı.
2011	Fitopatoloji Lab.	160.528,00	Ayber Medikal	Sonuçlandı.
2011	Bahçe ve Tarla Bitk. Lab.	62.980,00	Nanotek Lab. Ürünleri	Sonuçlandı.
2011	Veteriner Fak. Lab.	208.701,00	Ayrancı Veterinerlik	Sonuçlandı.
2011	Temel Morfoloji Lab.	149.850,00	Ayber Medikal	Sonuçlandı.
2011	Kimya Müh. Lab.	97.965,00	Zara Test Cihazları	Sonuçlandı.
2011	Bilgisayar Malz.	99.663,00	Ultima, Logic, Brant	Sonuçlandı.
2011	Kimyasal Malz.	52.123,00	Ayrancı Veterinerlik	Sonuçlandı.
2011	Çevre ve Gıda Müh. Lab.	42.377,00	Nanotek Lab. Ürünleri	Sonuçlandı.
2011	Beton Lab. Malz.	44.000,00	Vommak Makine	Sonuçlandı.
2011	Dijital Baskı Makinası Alımı	97.100,00	OAo Logic	Sonuçlandı
2011	Peyzaj İşletmeciliği	100.099,00	Osoo Black	Sonuçlandı
2011	Teknoloji Merkezi Tefriş	255.124,00	Mobilsoft A.Ş.	Sonuçlandı
2011	Traktör Ve Ekipman Alımı	41.587,00	Avto Radyator	Sonuçlandı
2011	Reometre Cihaz Alımı	62.651,00	Antoon Par	Sonuçlandı
2011	Veteriner Fakültesi Lab.	23.407,00	Matek Ltd.Şti	Sözleşme İmzalandı
2011	TV Stüdyo İhalesi	825.000,00	Akfa Teknoloji Ltd.Şti	Sözleşme İmzalandı
	Toplam	2.389.441,00		

Satın Alma İlan Örneği


KIRGIZISTAN TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ - Mozilla Firefox

Doğya Düzen Görünüm Geçmiş Yer İmleri Araçlar Yardım

Hotmail - g_atmacaoglu@hotmail.com x Kirgizistan-Türkiye Manas Üniversitesi x KIRGIZISTAN TÜRKİYE MANAS ÜNİVERS... x KIRGIZISTAN TÜRKİYE MANAS ÜNİVERS... x EADDB

ihale.manas.kg/sai.html

Türk3 Hediye Çeki Tv TRT Ceviri Gazete 1°C Gizlilik

 KIRGIZISTAN-TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ
"Gelecek elimizde"

SATIN ALMA MÜDÜRLÜĞÜ

Onay No: 190	
Konusu: Malzeme Alımı	İlan tarihi: 01.02.2012
Yeri:	Son teklif tarihi:
Sonucu:	Tahmini Bedeli:
Sonuçlanma Şekli:	Usulü: Doğrudan Teklif

e-posta için: ihale@manas.edu.tr

NOT : İnternet üzerindeki bu bilgiler sadece satıcıya bilgi vermek içindir, **RESMİ HÜKÜMET** taşımaz. İsteği yapan birimden gerekli bilgi alınabilir.

Başlat KIRGIZISTAN TÜRKİ... OCAK 2012 DHDB SU... 01022012 [Salt Okun... 02.02.2012 MANAS ... Soltaire TR 12:32

Genel Bilgilendirme

- **Yerleşke Müdürlüğü**
- **Gerçekleşen İşler**

Sıra No	İşlem Türü	Tarih	Miktar
1	Yeni çimlendirilen alan Çim Alan Genel Toplam	2011 yılı içerisinde 2012 yılına kadarki	1000 m2 31.682 m2
2	Ağaç ve fidan, Gül ve çalılar 2012 yılına kadarki	2011 yılı içerisinde 2011 yılı içerisinde Genel toplam	3.076 adet 1.600 adet 11.374 adet
3	Üniversite imkanları ile yetiştirilen Ağaç ve Çiçek Fidanı	2011 yılı içerisinde	1.370 Adet
4	Destek verilen Organizasyon sayısı	16.12.11 02.02.12	123 Adet

Genel Bilgilendirme

Ağaç, Çalı ve Güllerin Cins ve Adetleri

Sıra No	Ağacın Cinsi (Türkçe)	Ağacın Cinsi (Rusça)	Adedi (01.01. 2011 tarihine kadar dikilenler)	Adedi (01.01.2011-22.03. 2011 arası dikilenler)	Adedi (22.03. 2011- 26.04.2011 arası dikilenler)	Adedi (01.11. 2011- 15.11.2011 arası dikilenler)
1	Ihlamur	Lipa	228-29	30		-
2	Tatar Akç ve Dişb.	Klyon Tat i yasin	540-1	25		151
3	Safora	Safora japonika	23			-
4	Karaağaç	Viyaz	445-122	30		1138
5	Akkayın (Huş)	Biruza	42-1			-
6	Çınar	Platon	156-6			-
7	Ceviz	Areh	242-6	70-1	19	-
8	Meşe	Dup	398-47	270-46		-
9	Söğüt	İva	18		9	-
10	Ardıç	Majevelnik	405-45	50-1		90
11	Ardıç yatay	Majevelnik lijay	2-2			-
12	Mazı	Tuya pramidnay	96			10
13	Kökнар	Yel (Tyanşanski)	18	30		4
14	Çam	Sasna	61	150-17		1170 fide
15	Kavak	Topol	175			-
16	Gladiçya	Gladiçya	83-6			-
17	Akçaağaç dişbudak	Klyon Yasen	91			326
18	Akç. çınar yapraklı	Klyon Ostralistni	283	40		-
19	Akçaağaç şeker	Klyon saharni	183			-
20	Dağ akçaağacı	Klyon Dalinski	183			-
21	Aylant	Aylant	56			-

Ağaç, Çalı ve Güllerinin Cins ve Adetleri

22	Hatmi	Gibiskus	46			-
23	Akasya	Akasya	337-26			-
24	Leylak	Siren	46	60		-
25	Kustarnik	Kustarnik	343-17		400	-
26	İğde	Cigde (Zliy. loh)	34			308
27	Kayısı	Örük(Abrikoza)	15			-
28	Armut	Almurut	1		8	-
29	Şeftali	Şabdah (Persik)	2-2			-
30	Dut	Tıtovník	3			-
31	Elma	Alma (Yablaka)	23			-
32	Geyik dikenini	Dolono	8			-
33	Kiraz	Alça (Çereşniya)	2-1			-
34	Kadın Ağacı	Katalpa	154-64			-
35	Kızıl ağaç	Aleha	1			-
36	Kağıt ağacı	Bumajni deriva	3			-
37	At Kestanesi	Kaştan	16	20		-
38	Beyaz yapraklı akç.	Klyon flamingo	45-14			-
39	Ziraat fakültesi	-	255			-
40	Mavi Ladin	Galuboy yel	6	8		200 fide
41	Sarmaşık gül	Viyuşeya Roza			280	-
42	Gül	Roza	700		820	-
43	Badem	Mindal	1	-	-	230
		Ara Toplam	5768	783	1636	3627
		Merkez bina	504			
		Toplam Kuruyan		-944		
		GENEL TOPLAM		11374		

Genel Bilgilendirme

- **Yerleşke Müdürlüğü**
- **Gerçekleşen İşler – (16 Aralık 2011 – 2 Şubat 2012)**
- **Rektörlük binası, İİBF binası, İF binası, Öğrenci yurtları, MYO binası, Lojmanlar ve Teknoloji merkezi olmak üzere 40.612 m2 alan da temizlik işleri yapılmaktadır.**
- **8 adet çay ocağı ile hizmet vermektedir.**
- **3 adet santral ile haberleşme hizmetleri verilmektedir.**
- **Genel Peyzaj işleri. (Merkez bina çevresi ve bütün yerleşke alanı)**
- **Yerleşke Bölgesi'nde bulunan İ.İ.B.F. Ve İ.F'nde bulunan idari personellerin günlük sabah öğle akşam devam çizelgelerinin tutulması ve kontrolü.**
- **Üniversite genelinde taşıma işleri.**
- **Üniversitemizin bütün organizasyonlarında gerekli destek hizmetlerinin verilmesi.**

Yürütülmekte Olan İşler

□ **Taşınır Mal Müdürlüğü**

□ **Devam Eden İşler**

- Demirbaş malzemelerin 2011 sayımı başlatılmış olup sayımın bitimini müteakiben tamiri mümkün olan demirbaşların tespit işi devam edecektir.
- Taşınır Otomasyon sisteminde güncelleme çalışmaları devam etmektedir.
- Kullanım dışı kalan demirbaşların terkin ve hurda satış işlemlerine ait listelerin oluşturulması devam etmektedir.

□ **Satınalma Müdürlüğü**

□ **Devam Eden İşler**

- İletişim Fakültesi TV Prodüksiyon Stüdyosu, Video, Kamera, Işık ve Ses Teçhizatı İhalesi 14.12.2011 tarihinde yapıldı. Yüklenici firma ile sözleşme imzalandı. Montaj ve alt yapı çalışmaları için gerekli malzeme alımı başlatılmıştır.
- Araştırma Merkezlerinin tefrişi tamamlanarak gerekli malzeme listeleri Rektörlük oluruna sunulmuştur.
- 2011 yılı hesapları kapatıldı. 2012 yılında Akademik ve İdari birimlerden gelen demirbaş ve sarf malzeme taleplerinin satın alım süreci başlatılmıştır.
- 2012 yılında satın alınacak malzeme listeleri üniversitemiz web sayfasında yayınlanmaya başlanmıştır.

Yürütölmekte Olan İşler

- Mevcut satın alma ihale otomasyon sistemi üzerine raporlama modöü eklenmesi için firma ile görüşmeler başlatılmıştır.
- Yeni yapılacak olan yemekhane ve yurt binası tefriş malzemeleri ile ilgili ihale dosyası hazırlanmaya başlandı.
- 2012 yılı itibariyle piyasa araştırma ve gerçekleştirme görevlileri arasında birim içi rotasyon uygulamasına başlanmıştır.
- Peyzaj işletmeciliği işi ihale dosyası hazırlanmış olup ihale süreci başlatılmıştır.
- Radyo Müdürlüğü cihazları ve Y.D.Y.O. Tercüme sınıfı cihazları alımı işi ile ilgili firma (Akfa Ltd.Şti) ile görüşmeler devam etmektedir.
- **Yerleşke Müdürlüğü**
- **Devam Eden İşler**
- Mart 2012 itibariyle peyzaj çalışmalarına başlanarak bahar döneminde 1000 adet fidan, 1000 adet sarmaşık gül, güz döneminde ise 1500 adet fidan dikimi planlanmaktadır.
- Genel taşıma hizmeti ve yeşil alan bakım işleri devam etmektedir.

Talepler ve İhtiyaçlar

- Üniversitemiz taşınır istekleri ve satın alma işlerinin daha sağlıklı ve doğru yapılabilmesi için **Teknik Şartnamelerinin** işin uzmanı kişiler tarafından hazırlanmasının sağlanması.
- Lojman ve Misafirhanelerin devir teslimi ile ilgili olarak Turizm Otelcilik Yüksekokulu ile koordineli bir şekilde çalışma gerçekleştirilmesinin sağlanması.
- Barkot sistemi geliştirme çalışması yapılmış olup satın alınması gerekmektedir. Yaklaşık cihaz bedeli asgari 2.500 USD . Yazılımı ise asgari 5.000 USD.
- Yönetici otomasyon modülü yaptırılması asgari 3.000 USD.
- Satın alma ve ihale otomasyon sistemi için özet icmal ve rapor modülü yaptırılması.
- Sulama sistemimizde bulunan plastik fıskiyelerin dayanıksız olması nedeniyle metalleri ile değiştirilmesi gerekmektedir. (900 adet fıskiye ve 50 adet vana)
- Mevcut sulama sistemine 300 metre sistem ilave edilmesi gerekmektedir.
- Yerleşke alanı içerisine belirli aralıklarla logolu çöp kovalarının ve oturma banklarının yerleştirilmesi.
- Çatılarda akan yerlerin yaptırılması ve dış cephelerin boyanması.
- İletişim Fakültesinde ki arızalı klima santralının bakım ve tamiratının yaptırılması gerekmektedir.

Geliştirme Çalışmaları

- Kaynakların ekonomik ve etkin kullanımı için, Birim mal mutemetleri ile 2012 yılında Genel Sekreterimiz başkanlığında bilgilendirme toplantılarına devam edilecektir.
- Barkot sistemine geçiş çalışması yapılmış olup sayım sonucunda gerekli cihazın ve yazılımın alınmasını müteakip uygulamaya başlanacaktır.
- Taşınır Otomasyon sisteminin doğru bir şekilde kullanılması için görüntülü anlatım sistemi hazırlanmıştır.
- Yönetici otomasyon modülü yaptırılması
- Satın alma otomasyon için özet icmal ve rapor modülü yaptırılması
- Telefon santralının tek bir santralda toplanarak dijital sisteme dönüştürülmesi gerekmektedir.
- Yerleşke alanı içerisine belirli aralıklarla çöp kovası ve oturma bankı konulması.
- Saat ücretli öğrenci çalıştırılarak yetişmesine katkı sağlanmaktadır.
- 28 Mart 2012 tarihinde yapılması planlanan ağaç dikimi ile ilgili, Üniversitemiz personellerine **“Benimde bir dikili ağacım var”** sloganı adı altında ağaç bağış kampanyası düzenlenmesi düşünülmektedir. Ayrıca bu organizasyonun daha geniş kitlelere duyurulması planlanmaktadır.
- Tamiri mümkün olan demirbaşların tamirlerinin yaptırılarak kullanıma sokmak.

Denetim ve Deęerlendirme

- Birimlerin her iş günü sonunda, kendi içinde yaptığı ve yapacağı Denetim ve Deęerlendirme sonucunda bir sonraki iş gününün daha verimli ve sağlıklı olacağı inancı ile denetim ve değerlendirmeler başkanlığımız bünyesinde günlük, haftalık ve aylık olarak yapılmaktadır.

Dilek ve Temenniler

- **Bulduğumuz coğrafya şartları sebebi ile ürün tedariklerinde karşılaşılan aksaklıklardan oluşan durumlardan dolayı, diğer tüm birim yetkilileri ve idaremizden anlayış beklemekteyiz.**
- **Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi için çalışan, başta öğrencilerimiz ve yöneticilerimiz olmak üzere tüm üniversitemiz çalışanlarına sağlıklı, mutlu, huzurlu ve başarılarla dolu bir yaşam dileriz.**